



**ISTITUTO COMPRENSIVO BRICHERASIO**  
**Scuola dell'infanzia - Scuola primaria e scuola secondaria di primo grado**  
Via C. Bollea,3 - 10060 BRICHERASIO (TO) - Tel. 0121-59168  
E-mail: [toic84200d@istruzione.it](mailto:toic84200d@istruzione.it) PEC : [toic84200d@pec.istruzione.it](mailto:toic84200d@pec.istruzione.it)  
Sito: [www.icbricherasio.edu.it](http://www.icbricherasio.edu.it)  
C.F. 94544620019 - C.M. TOIC84200D

Circ. permanente n. 20

Bricherasio, data e protocollo vd timbro

I.C. BRICHERASIO Prot. 0006976 del 28/05/2026 IV-3 (Uscita)
---

Al Personale dell'Istituto  
Atti/Protocollo/ Sito/Bacheca

**OGGETTO: Conservazione degli attestati di formazione e aggiornamento professionale**

Si ricorda a tutto il personale docente che ciascun dipendente è tenuto a conservare con cura gli attestati relativi ai corsi di formazione, aggiornamento e attività formative svolte nel corso della propria carriera professionale.

Gli attestati costituiscono documentazione personale utile ai fini dell'aggiornamento del curriculum professionale, della partecipazione a procedure amministrative e della rendicontazione delle attività formative svolte.

Si precisa che, anche qualora gli attestati siano stati trasmessi agli uffici di segreteria per l'acquisizione agli atti dell'Istituto, ogni docente dovrà comunque conservarne una copia personale, preferibilmente sia in formato cartaceo sia digitale.

Si invitano pertanto tutti i docenti a verificare la corretta archiviazione della documentazione relativa alla formazione già effettuata e a provvedere alla conservazione degli attestati futuri.

Confidando nella consueta collaborazione, si porgono cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. ssa Barbara CAPRILI  
(Documento informatico firmato  
digitalmente ai sensi del C.A.D. e ssmm)