ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI BRICHERASIO
Scuola dell'infanzia - Scuola primaria e scuola secondaria di primo grado
Via C. Bollea, 3 - 10060 BRICHERASIO (TO) - Tel. 0121-59168
E-mail: toic84200d@istruzione.it *PEC :* toic84200d@pec.istruzione.it
Sito: www.icbricherasio.edu.it
C.F. 94544620019 - C.M. TOIC84200D

Circ. n. 51

Bricherasio, data e protocollo vd timbro

I.C. - "A. CAFFARO"-BRICHERASIO
Prot. 0011166 del 02/10/2025
V-10 (Uscita)

Ai Docenti
Scuola secondaria di I grado
Scuola Primaria
Scuola dell'Infanzia

Atti/Sito/Bacheca

Oggetto: Istruzioni per compilazione e trasmissione PDP a.s. 2025-2026

Si comunicano di seguito le indicazioni per la compilazione e la trasmissione dei PDP per l'a.s. 2025/2026:

Per la compilazione si allegano i modelli dei Pdp (Standard e per Stranieri) utilizzati in questo Istituto. La data di consegna è il **10 NOVEMBRE 2025.**

Entro questa data:

- I coordinatori di classe compileranno il Pdp degli alunni certificati, avendo cura di condividere il documento con i colleghi del proprio CDC con responsabilità, ai sensi del codice sulla privacy. Per tale motivo si dovranno usare nomi in codice per identificare gli allievi, omettendo il nome degli stessi per intero.

- i coordinatori invieranno il Pdp compilato dal CDC alle famiglie, scrivendo una email tramite Argo, chiedendo ai genitori di prenderne visione. Il coordinatore dovrà poi stampare **esclusivamente** il foglio firme, in un'unica copia e consegnarlo ai genitori chiedendo di firmarlo (sarà necessario avere la firma di entrambi i genitori o, in caso di firma unica, del genitore delegato). Successivamente i coordinatori dovranno far firmare il foglio firme ai colleghi del CDC. Infine saranno gli stessi coordinatori a consegnare il foglio firme cartaceo alla FS prof.ssa Elisa Giraudo (per la scuola secondaria) e alla FS Ins.te Angela Castellano (per infanzia e primaria).

- I coordinatori invieranno il Pdp approvato dalla famiglia (in formato pdf) alle FS Elisa Giraudo (per la scuola secondaria) e Angela Castellano (per infanzia e primaria) scrivendo nell'oggetto **Pdp+nome alunno+classe+plesso+as.**

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Barbara CAPRILI
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e ssmm)